



**ДУМА**

**ВСЕВОЛОДО – ВИЛЬВЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
Р Е Ш Е Н И Е**

**22.11.2018**

**№**

**Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во Всеволодо-Вильвенском городском поселении**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), со статьями 16, 51 Устава Всеволодо-Вильвенского городского поселения,

Дума Всеволодо-Вильвенского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в Всеволодо-Вильвенском городском поселении (Приложение № 1).

2. Считать утратившим силу решение Думы Всеволодо-Вильвенского городского поселения от 26.10.2006г. № 110 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Всеволодо-Вильвенском городском поселении».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования через библиотечную систему Всеволодо-Вильвенского городского поселения.

Председатель Думы  
Всеволодо-Вильвенского  
городского поселения

Т.В. Степанова

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ВСЕВОЛОДО-  
ВИЛЬВЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Статья 1. Общие положения**

Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Думой, главой городского поселения - главой администрации Всеволодо-Вильвенского городского поселения проводятся публичные слушания.

**Статья 2. Вопросы выносимые на публичные слушания**

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава поселения, а также проект решения Думы поселения о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда в устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Пермского края или законов Пермского края в целях приведения устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для преобразования Всеволодо-Вильвенского городского поселения требуется получение согласия населения Всеволодо-Вильвенского городского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Решения Думы поселения, указанные в пунктах 1-3 настоящей части, принятые без вынесения их на публичные слушания, являются недействительными и не имеющими юридической силы.

2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных

участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Думы Всеволодо-Вильвенского городского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»;

### **Статья 3. Выдвижение инициативы о проведении публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы поселения или главы городского поселения - главы администрации Всеволодо-Вильвенского городского поселения.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы поселения, назначаются Думой поселения, а по инициативе главы городского поселения - главы администрации Всеволодо-Вильвенского городского поселения - главой городского поселения - главой администрации Всеволодо-Вильвенского городского поселения.

3. Инициатива населения по проведению публичных слушаний оформляется обращением группы граждан численностью не менее 30 человек в адрес Думы поселения.

Указанное обращение должно содержать наименование проекта муниципального правового акта или вопроса, который предлагается вынести на публичные слушания, фамилии, имена, отчества и места жительства инициаторов проведения публичных слушаний.

Инициатива населения о проведении публичных слушаний должна быть рассмотрена Думой Всеволодо-Вильвенского городского поселения в течение одного месяца со дня ее поступления.

### **Статья 4. Назначение публичных слушаний**

1. Решение Думы или постановление главы Всеволодо-Вильвенского городского поселения о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта поселения. Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию или обнародованию не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта Думой поселения. Решение о назначении публичных слушаний должно быть опубликовано или обнародовано совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний, не позднее чем через 3 дня после его принятия. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы или обнародованы не позднее чем через 3 дня после проведения публичных слушаний соответствующим органом или должностным лицом местного самоуправления.

2. Решение Думы Всеволодо-Вильвенского городского поселения, постановление главы Всеволодо-Вильвенского городского поселения о назначении публичных слушаний должно содержать:

1) наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

2) день, время и место проведения публичных слушаний;

3) наименование и адрес помещения, в котором обнародуется решение Думы Всеволодо-Вильвенского городского поселения о назначении публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, вынесенный на публичные слушания; с которыми можно заблаговременно ознакомиться.

## **Статья 5. Ознакомление жителей с проектом муниципального правового акта и оповещение их о проведении публичных слушаний**

1. Решение Думы Всеволодо-Вильвенского городского поселения или постановление главы Всеволодо-Вильвенского городского поселения о назначении публичных слушаний совместно с проектом муниципального правового акта, вынесенным на публичные слушания, размещаются в библиотеках Всеволодо-Вильвенского городского поселения.

2. Заблаговременное оповещение жителей Всеволодо-Вильвенского городского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний может осуществляться также путем размещения объявлений.

## **Статья 6. Организация публичных слушаний**

1. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний (далее также - комиссия). Состав комиссии не может быть менее 3 человек.

2. Основной формой работы комиссии является ее заседание. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей деятельности. Во время заседания комиссии ведется протокол, который подписывается председателем комиссии.

## **Статья 7. Проведение публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся по проекту муниципального правового акта в день, время и место, определенных решением Думы Всеволодо-Вильвенского городского поселения или постановлением главы Всеволодо-Вильвенского городского поселения о назначении публичных слушаний.

2. Перед началом публичных слушаний комиссия проводит количественный учет участников слушаний. Публичные слушания проводятся при любом количестве участников слушаний.

3. Публичные слушания открывает и ведет председатель комиссии.

4. Председатель комиссии:

1) объявляет повестку дня публичных слушаний;

2) представляет секретаря публичных слушаний;

3) предоставляет слово участникам публичных слушаний;

4) объявляет об окончании публичных слушаний.

5. Участник публичных слушаний просит слова для выступления или вопроса путем поднятия руки. После предоставления слова участник слушаний называет свою фамилию, имя, отчество и адрес места жительства, кратко излагает свои предложения по проекту муниципального правового акта или задает вопрос.

6. Во время публичных слушаний ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

Письменные выступления, предложения и замечания, переданные секретарю, прилагаются к протоколу публичных слушаний.

### **Статья 8. Результаты публичных слушаний**

1. Результаты публичных слушаний подводит и оформляет комиссия.

2. Результаты публичных слушаний подписываются председатель комиссии.

3. Результаты публичных слушаний совместно с протоколом публичных слушаний передаются в орган местного самоуправления Всеволодо-Вильвенского городского поселения, назначивший публичные слушания, в течение семи дней со дня проведения публичных слушаний.

4. Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний осуществляется через библиотеки Всеволодо-Вильвенского городского поселения.

Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы) до дня принятия (издания) органом местного самоуправления Всеволодо-Вильвенского городского поселения правового акта, проект которого выносился на публичные слушания.

5. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер и в обязательном порядке рассматриваются при принятии решений органами местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения.».